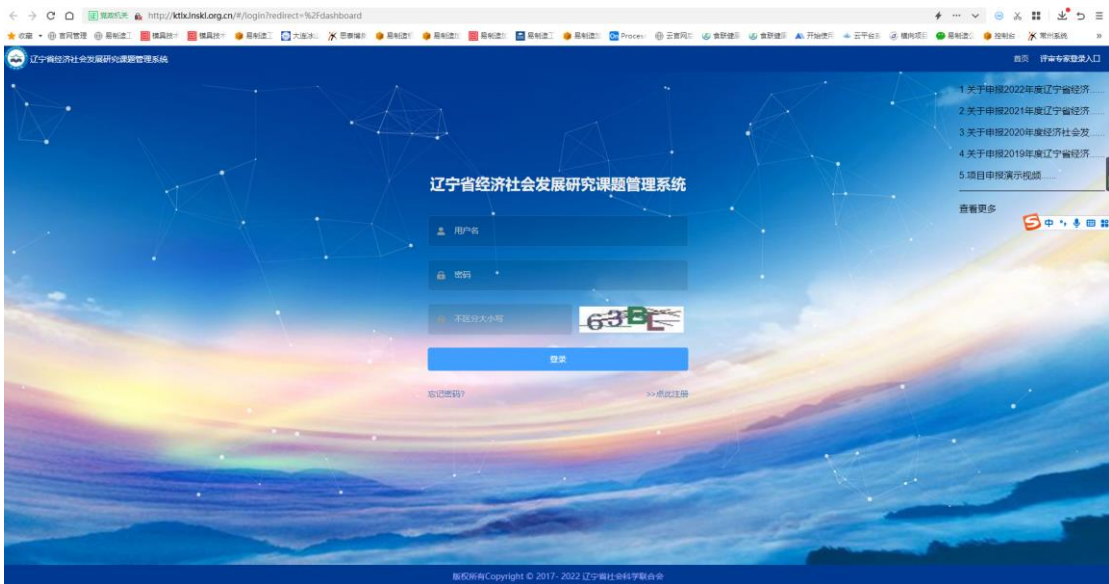


- 1、在浏览器中输入 <http://www.lnskl.org.cn/>访问辽宁省社科联网站，在网站中点击“课题立项申报系统”。建议使用谷歌(chrome)、火狐(firefox)以及 360 浏览器极速模式访问。如下图所示（否则可能引起浏览器兼容性问题）。



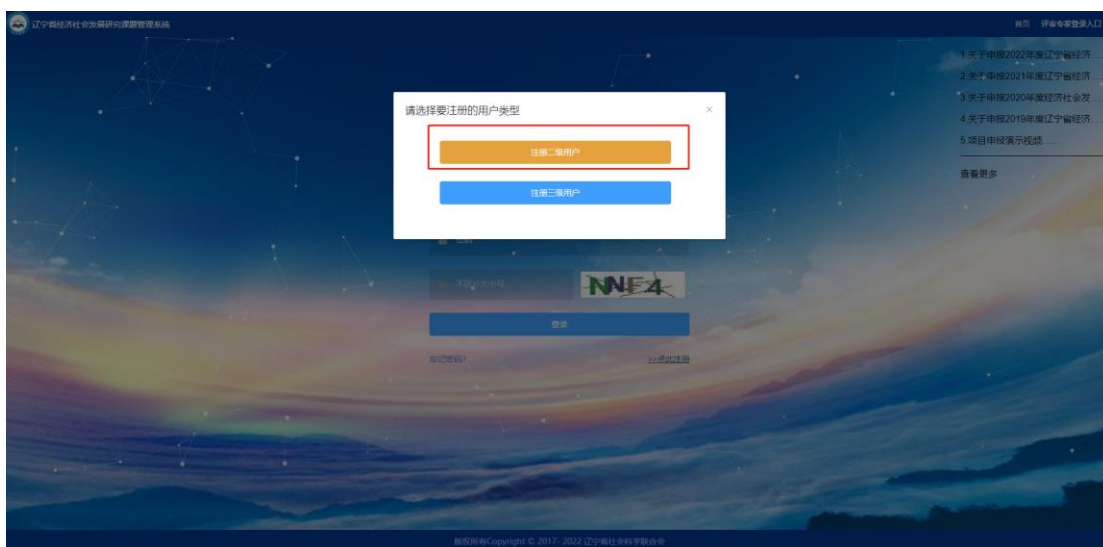
- 2、打开主页如下图所示。



- 3、点击点此注册按钮，选择三级用户注册，跳转到注册页面。



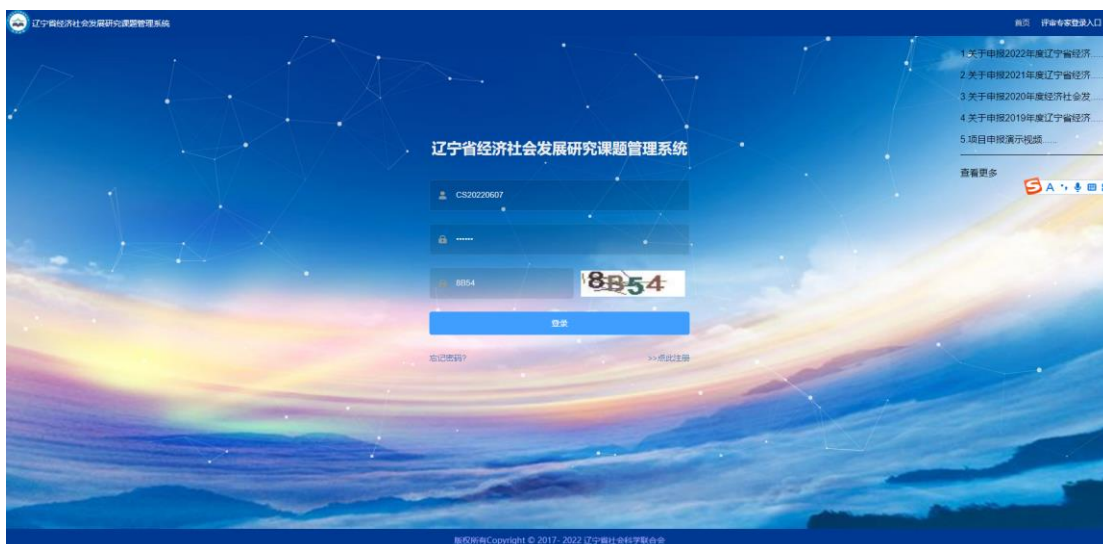
弹出如下图所示的窗口，点击二级用户注册。



进入二级用户注册页面。



按要求正确填写完注册信息，注册成功后会跳转到提示页面，5s后返回到登录页面，如下图。



4、 返回到登录首页，输入用户名和密码登录系统。

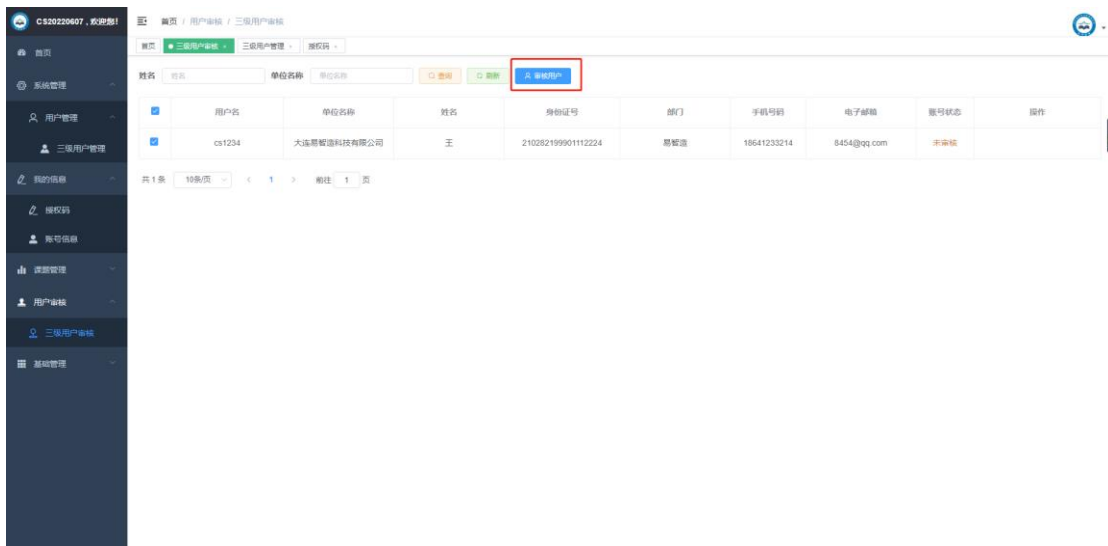


此时，用户已经注册成功，并且登录系统。等待二级用户审核账户的有效性后，方可使用系统功能，左侧菜单栏才会有相应的菜单可用。

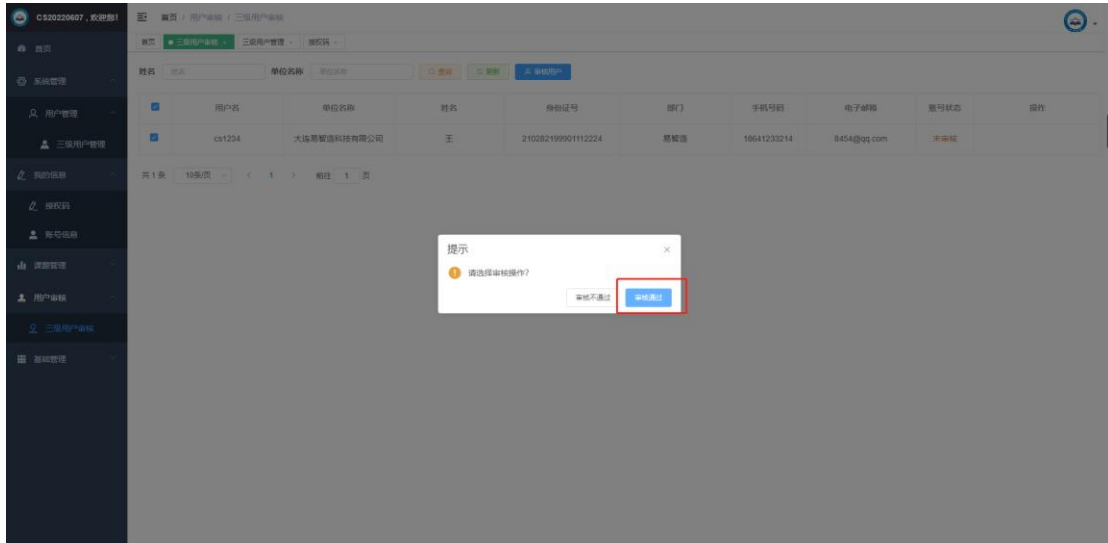
5、 一级用户审核完成二级用户注册信息的有效性后，系统菜单如下。



## 6、用户审核，审核新注册的本单位用户。



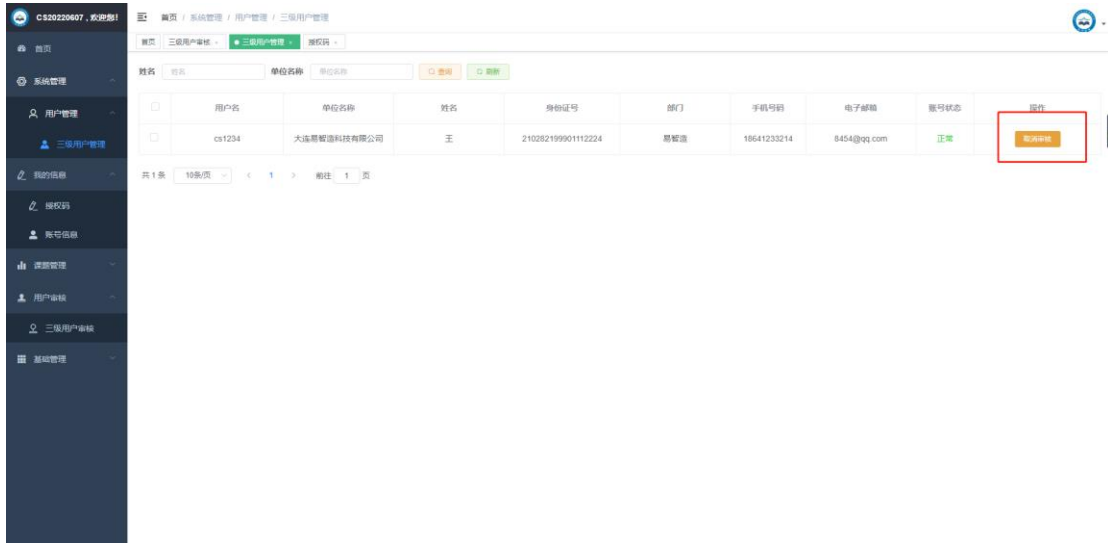
在查看注册信息准确无误后，弹出框选择审核通过按钮，即可审核用户，三级用户账户方可正常使用。如下。



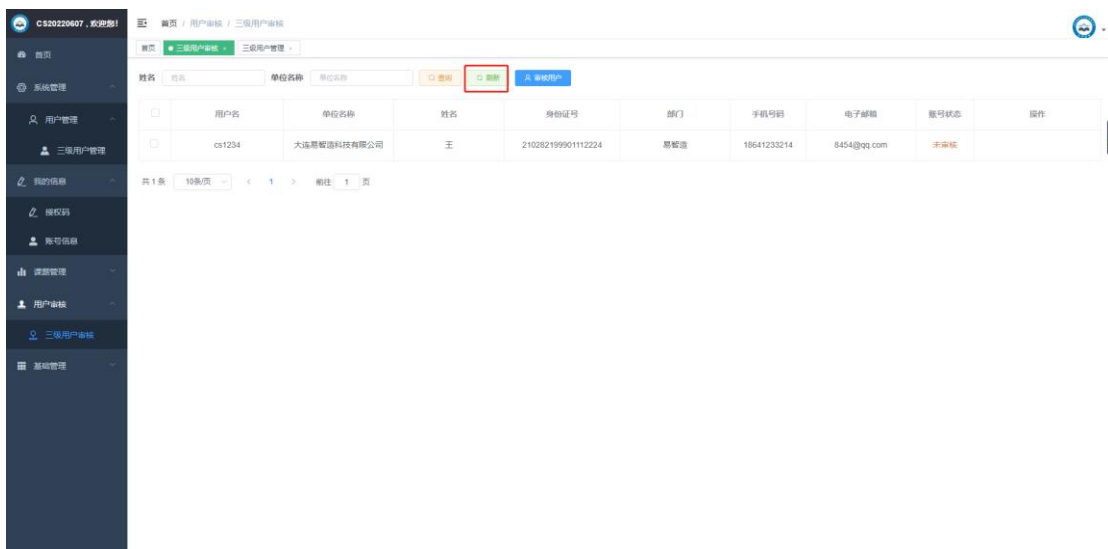
待操作完成后，会有提示操作成功。



然后在用户管理中可以看到审核通过的三级用户。如下图。

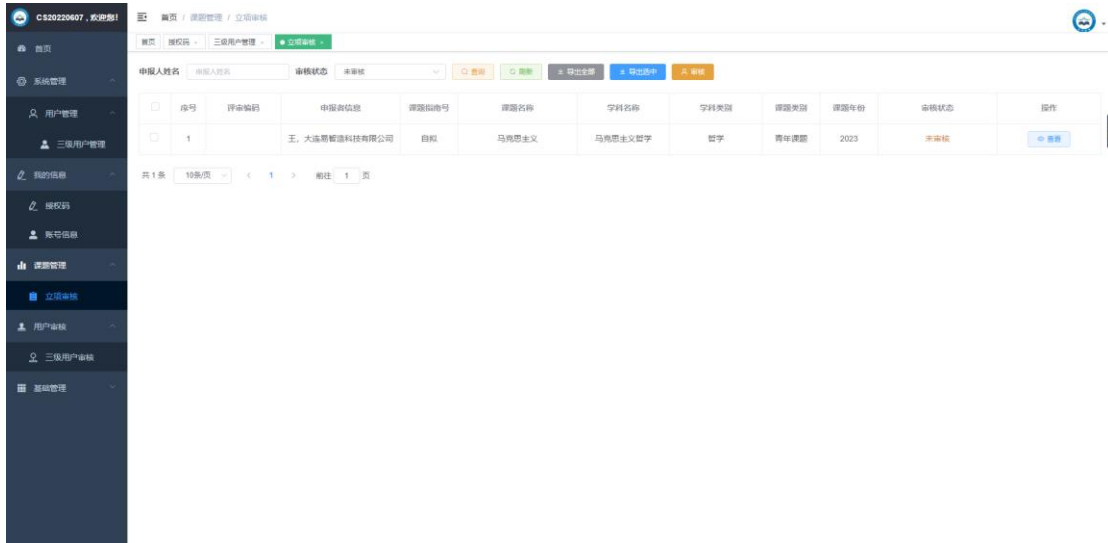


如发现信息有误，可以重新把账户为待审核状态。点击重新审核操作后，在三级用户审核中点击**刷新**按钮后，可以看到重新需要审核的用户。



## 7、项目审核。

①点击左侧的项目审核菜单。



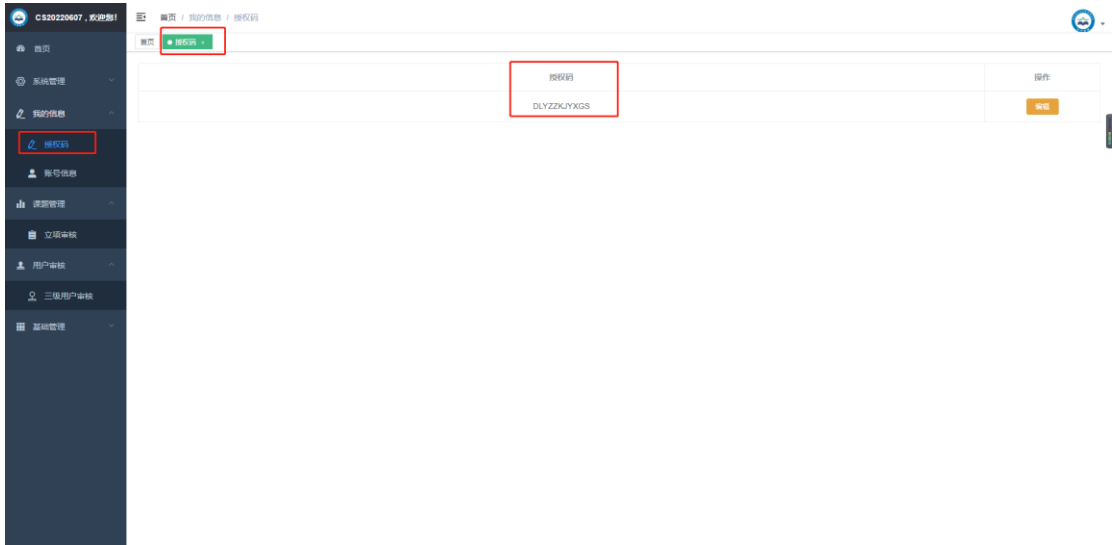
可以看到有一个待审核的申报项目，状态为待审核，点击**详细**，可以查看申报项目的详情。如下图所示。



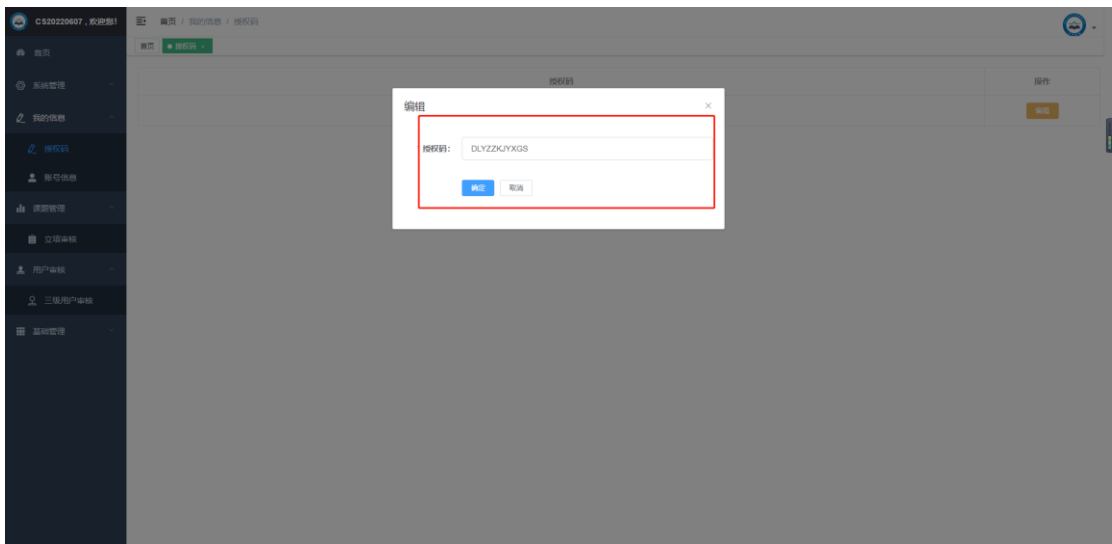
在查看项目详情页面，有审核通过和社和不通过按钮，根据三级用户填写的项目信息进行审核操作。

## 8、授权码管理。

点击授权码管理菜单，显示当前用户的授权码，如下图所示。



点击修改授权码按钮，进行修改。



修改完成后，会提示操作成功。



CS20220407, 欢迎!

- 首页
- 系统管理
- 我的信息
- 授权码
- 账号信息
- 资源管理
- 立项审核
- 用户审核
- 三级用户审核
- 基础管理

操作成功

| 授权码         | 操作 |
|-------------|----|
| DLYZZKLYXGS | 删除 |