**沈阳市哲学社会科学规划课题**

**鉴定（验收）结题审批书**

**课题编号**

**课题类别**

**课题名称**

**课题负责人**

**所在单位**

**填表日期 年 月 日**

**沈阳市哲学社会科学规划办公室**

**声 明**

本申请鉴定结题的研究成果不存在知识产权争议；沈阳市哲学社会科学规划办公室享有宣传介绍、推广应用本成果的权力，但保留作者的署名权。特此声明。

课题负责人（签章）

年 月 日

**填 表 说 明**

一、本表适用于沈阳市所有类型的哲学社会科学规划课题鉴定结题申请。无内容填写的栏目可空白；所填栏目不够用时可加附页；凡选择性栏目请在选项上划圈或打“√”。

二、封面“项目类别” 指所属规划课题的类型，如“重大课题”、“常规性课题”、“委托课题”、“专项课题”等。

三、“成果要报”的写法和要求见《鉴定结题审批书》内该栏目的“主要内容与要求提示”。

四、本《鉴定结题审批书》一律计算机填写，A4纸型双面打印，左侧装订（A3纸型双面打印，中缝装订）。

五、沈阳市哲学社会科学规划办公室通讯地址：沈阳市浑南区沈中大街206号，邮政编码：110169。

六、如有其他不明白的问题，请与所在单位科研处联系。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 立项课题名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 立项编号 | |  | | | | | | | 立项成果形式 | | | | | |  | | | | |
| 最终成果形式 | |  | | | | | | | 最终成果名称 | | | | | |  | | | | |
| 规定完成时间 | | 年 月 日 | | | 实际完成时间 | | | | 年 月 日 | | | | | | 申请结题时间 | | | 年 月 日 | |
| 成 果 字 数 | | 千字 | | | | 成果所属学科 | | | | | |  | | | | | | | |
| 批 准 经 费 | | 元 | | | | | | | | 已 拨 经 费 | | | | | 元 | | | | |
| 获 奖 情 况 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 领导批示情况 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 转摘引用情况 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 结 题 种 类 | | A．正常 B．提前 C．延期 D．免于鉴定 E．申请中止或撤销 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课题负责人及课题组主要成员简况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课  题  负  责  人 | 姓 名 | |  | | | | 性别 |  | | | 出生日期 | | | 年 月 日 | | | | | |
| 所在单位 | |  | | | | | | | | 行政职务 | | |  | | | 专业职务 | |  |
| 研究专长 | |  | | | | | | | | 学 历 | | |  | | | 学 位 | |  |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | |  |
| 联系电话 | |  | | | | | | | | | | E-mail | | |  | | | |
| 课  题  组  主  要  成  员 | 姓 名 | | 单 位 | | | | | | | | | | 职称 | | | 承担任务 | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | |

注：课题组主要成员按成果(计划)出版或发表时的实际署名顺序填写，且必须与《课题申请书》保持一致。

二、总结报告

|  |
| --- |
| **主要内容提示：**1.课题预期研究计划的执行情况；2.成果研究内容及方法的创新程  度、突出特色和主要建树；3.成果的学术价值和应用价值，以及社会影响和效益； 4.成果存在的不足或欠缺，尚需深入研究的问题等（3000字左右）。  课题负责人（签章）：    年 月 日 |

注：本栏可加页。

三、课题组的主要阶段性成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 成果  形式 | 作 者 | 出版社及出版时间 或发表刊物及刊物年期 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

注：（1）课题组的主要阶段性成果，请按课题负责人、课题研究任务主要承担者、课题组一般成员的顺序填写。可加行、加页。（2）主要阶段性成果的重要转摘、引用和应用情况可加页说明，附上相关证明材料。

四、成果要报

|  |
| --- |
| **主要内容与要求提示：**  **1．“成果要报”是结题的必需材料，供介绍、宣传、推广成果使用。**  2．“成果要报”主要内容：该项目研究最具新意的观点，或最新调研实情，或对策建议。  3．“成果要报”编写要求：围绕一个问题，用简洁的文字，说明其基本观点，提出论据、论点并作简要阐述。字数为1000-2000字左右。一个研究成果如有多个有价值的观点，可分别撰写“成果要报”。  4．“成果要报”主要去向：应用性研究成果主要报送市领导及市级有关部门领导；基础理论研究性成果主要用于在相关刊物上介绍。  5．“成果要报”用A4纸打印，装订，作为活页附在本《鉴定结题审批书》中。同时提交电子文档。要报结尾处注明课题编号、课题名称、最终成果名称、课题组主要成员、是否出版，如出版，应注明出版社和出版时间，并由课题负责人签字。 |

五、申请免于鉴定的理由（申请者填写此栏）

|  |  |
| --- | --- |
| **理由** |  |
| **证明材料**  **（附上复印件）** |  |

六、所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 1.该成果已公开出版发行（发表），出版（发表）前，我们已对该成果进行了审核评定，该成果质量符合协议书（立项申请书）的要求，课题组的研究工作和自我管理符合沈阳市哲学社会科学规划课题管理的有关规定。同意其结题申请，请审核批准其结题。  2.该成果通过专家鉴定（专家鉴定意见附后），质量符合立项协议书（课题申请书）的要求，课题组的研究工作和自我管理符合沈阳市哲学社会科学规划课题管理的有关规定。同意其结题申请，请审核批准其结题。  **（ 请各科研管理部门根据情况选择上述相应内容。）**  公 章 负责人（签章）  年 月 日 |

七、市哲学社会科学规划办公室审批意见

|  |
| --- |
| 主要内容提示：是否同意结项。  公 章  年 月 日 |